



## CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB SPLIT



## REPUBLIKA HRVATSKA CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB

### TROGIR

Trogir, Hrvatskih mučenika 6

KLASA: 406-01/20-02/9

URBROJ: 2184/06-01/19-20-4

Trogir, 14.10.2020.g.

Temeljem članka 16. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Centra za socijalnu skrb Trogir upućuje se izmijenjeni

### POZIV

Za dostavu ponude za *Izradu promidžbenog materijala* za projekt Centra za socijalnu skrb Trogir, Sretna obitelj – zdrava zajednica KK.08.1.3.04.0007 u sklopu Poziva „Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitutionalizacije – druga faza“

Pozivaju se zainteresirane pravne osobe kao i slijedeće pravne osobe:

- Grafički studio Mikado design, Put Dragulina 46 B, 21 220 Trogir [andrea.mikado@gmail.com](mailto:andrea.mikado@gmail.com)
- OBRIS d.o.o., Osječka 36 A, 21 000 Split [obris.st@gmail.com](mailto:obris.st@gmail.com)
- Obrt MARIO, Andrije Hebranga 27, 21220 Trogir [mariotrogir@gmail.com](mailto:mariotrogir@gmail.com)

da dostave ponudu Centru za socijalnu skrb Trogir ponudu, radi *Izrade promidžbenog materijala* u sklopu projekta Centra za socijalnu skrb Trogir, Sretna obitelj – zdrava zajednica KK.08.1.3.04.0007

### OPĆI PODACI

- 1. Naručitelj** usluge je: Centar za socijalnu skrb Trogir  
Hrvatskih mučenika 6, Trogir  
OIB: 60991875199  
Redni broj nabave: 1.1. konto 32379

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 18.440,00 HRK

Izvor planiranih sredstava

Razdjel: 086 Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike

Glava 60 Proračunski korisnici u socijalnoj skrbi

Aktivnost: A 791011 Operativni program Konkurentnost i kohezija – infrastruktura

Konto: 32379



CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB SPLIT



## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

Predmetom nabave obuhvaćena je izrada:

- plakata 32 x 45 cm 35 kom
- plakata 50 x 70 cm 5 kom
- letci A5 obostrani 300 kom
- naljepnice za opremu 6 x 4 cm 300 kom
- stalak plexi za letke veličine A5 -15 kom
- kemijske olovke jednobojne ( logo Operativni program Konkurentnost i kohezija) 150 kom
- bookmark obostrani 80 kom
- vrećice bijele papirnate A 4 sa vizualnim identitetom plus logo EU, logo Europski strukturni fondovi, logo Operativni program konkurentnost i kohezija, logo zastava Republike Hrvatske 80 kom
- zastava RH stolna 1 kom
- zastava EU stolna 1 kom
- zastava sa vizualnim identitetom i nazivom projekta te kodnim brojem projekta 3 kom
- stalak za stolnu zastavu 5 kom
- trajna informacijska ploča plexi 65 x 50 cm debljine 1 cm 1 kom
- blok spiralni A5 sa tiskom vizualnog identiteta projekta i nazivom projekta te kodnim brojem KK.08.1.3.04.0007 na vanjskoj strani, a unutarnji listovi prazni 150 kom
- kišobrani sa vizualnim identitetom i nazivom projekta te kodnim brojem projekta KK.08.1.3.04.0007 50 kom

Promidžbeni materijal mora biti izrađen u skladu sa dokumentom „Upute za korisnike sredstava – Informiranje, komunikacija i vidljivost“. Spomenuti dokument sastavni je dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Dokument je dostupan i na slijedećoj poveznici:

[https://www.safu.hr/datastore/filestore/10/Upute\\_za\\_korisnike\\_-\\_Informiranje\\_i\\_vidljivost\\_2014.pdf](https://www.safu.hr/datastore/filestore/10/Upute_za_korisnike_-_Informiranje_i_vidljivost_2014.pdf)



## CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB SPLIT



### PONUDA

#### Sadržaj ponude

#### Ponuda mora sadržavati

- a) Popunjen, potpisan i ovjeren troškovnik (Prilog I)
- b) Popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Prilog II)
- c) Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela.  
Dokument ne smije biti stariji od mjesec dana od dana otvaranja ponuda. Dostavlja se neovjerena preslika dokumenta sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave. Ako ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, njegova ponuda neće se razmatrati, osim ako sukladno posebnom propisu plaćanje obveza ponuditelju nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.
- d) Rješenje nadležnog tijela o registraciji poslovnog subjekta
- e) Popis referenci u posljednje dvije godine u vrijednosti većoj od 20.000,00 kuna

#### Način dostave ponude:

Ponude se predaju neposredno u pisarnicu naručitelja, na adresu: Centar za socijalnu skrb Trogir, Kneza Trpimiara 9, 21220 Trogir ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu: Centar za socijalnu skrb Trogir, Hrvatskih mučenika 6, 21220 Trogir, u zatvorenoj omotnici sa naznakom „PONUDA ZA JEDNOSTAVNU NABAVU (PROMIDŽBENI MATERIJAL) – NE OTVARAJ“

Na omotnici je potrebno naznačiti naziv i adresu ponuditelja.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena naručitelju **isključivo** na navedenu adresu najkasnije **do 20.listopada 2020.g. do 15.00 sati.**

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentiraju se kod naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele ponude te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

#### Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu te se uvezuje tako da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.



## CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB SPLIT



Ponuda se piše neizbrisivom tintom i dostavlja u papirnatom obliku.  
Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### Cijena ponude:

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive.  
Ponuditelj izražava cijenu ponude brojkama u kunama.  
U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.  
Ponuditelji su dužni u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu za svaku stavku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.

Cijene iskazane u ponudi su fiksne i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja ponude.

### Kriterij za odabir ponude

Kriterij na kojem naručitelj temelji odabir ponude je najniža cijena ponude.

### Rok valjanosti ponude

60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

### Rok za izradu promidžbenog materijala

Rok za izradu promidžbenog materijala je najkasnije **45 dana od dana potpisivanja ugovora.**

Prilikom izrade promidžbenog materijala, izvršitelj usluge mora koristiti postojeći vizualni identitet (Prilog III), službene logotipe nositelja projekta i partnera na projektu, te službeni vizualni identitet u dokumentu „**Upute za korisnike sredstava – Informiranje, komunikacija i vidljivost**“.

Prije konačne izrade promidžbenog materijala, izvršitelj usluge mora poslati izgled promidžbenog materijala Naručitelju na uvid i odobrenje istoga.

### Način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen.



## CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB SPLIT



Naručitelj se obvezuje naručene i neosporno izvršene usluge platiti virmanom u zakonskom roku.

Naručeni poslovi moraju biti izvršeni u rokovima utvrđenim međusobnim ugovorom i ovim pozivom za dostavu ponuda.

Na računu mora biti naveden broj ugovora prema kojem je naručena predmetna usluga.

### Dodatne informacije i objašnjenja te izmjene Poziva za dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Dodatne informacije i objašnjenja naručitelja će se objaviti na isti način kao i poziv za dostavu ponuda.

### Ostale napomene

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje čija ponuda je odabrana. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

**RAVNATELJICA:**

Jasna Jakus, mag. iur.