

## **PISANE UPUTE I PROCEDURE VEZANE UZ IZVJEŠTAVANJE I IZRADU FINACIJSKIH IZVJEŠĆA**

Financijska izvješća dostavljaju se na način i u rokovima utvrđenim Zakonom o proračunu, Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, kao i Pravilniku o proračunskim klasifikacijama.

Financijska izvješća izrađuje voditelj računovodstva i odgovoran je za njihovu točnost i vjerodostojnost.

Izvješće o izvršenju Finacijskog plana se izrađuje na detaljnijoj razini ekonomske klasifikacije proračuna (sedmoj), ali će se upravnom vijeću na usvajanje podnijeti isključivo proračun na četvrtoj razini ekonomske klasifikacije.

Kod izvršavanja planiranih rashoda omogućit će se probijanje rashodnih stavki na detaljnijoj razini (četvrtoj). Međutim, u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna izvještava se na razini odjeljka (četvrtoj razini ekonomske klasifikacije) kako članovi upravnog vijeća, kao i šira javnost ne bi bila uskraćena za potrebne informacije.

Voditelj financijska izvješća dostavlja i obrazlaže ravnatelju Centra za socijalnu skrb Trogir.

Izvješća o izvršavanju plana (periodična izvješća) za svako tromjesečje se dostavljaju Ministarstvu socijalne politike i mladih, Splitsko-dalmatinskoj županiji i FINI, a godišnje izvješće o izvršavanju plana uz već navedene institucije i Državnoj reviziji.

Polugodišnja i Godišnja Financijska izvješća o izvršavanju plana dostavljaju se Upravnom vijeću te ga isti treba usvojiti u zakonski određenim rokovima.

Na sjednici Upravnog vijeća koja za temu ima usvajanje financijskog plana prisustvuje i voditelj računovodstva, a radi detaljnijeg obrazloženja.

Nepoštivanje rokova potrebno je detaljno obrazložiti te je isto obrazloženje sastavni dio predmeta fiskalne odgovornosti.

Ravnatelj Centra za socijalnu skrb Trogir odgovoran je za planiranje i izvršavanje financijskog plana, preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te odgovara za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskih sredstava.

Pri izvršenju financijskog plana voditelj računovodstva i ravnatelj dužni su se ponašati ekonomično i odgovorno, vodeći računa o osiguranju poslovanja i unapređenju kvalitete stručnog rada, a u granicama i limitima koji su određeni od strane Ministarstva socijalne politike i mladih i Splitsko-dalmatinske županije.

Voditelj računovodstva mjesečno prati izvršenje financijskog plana, o istome obavještava ravnatelja, naročito vodeći računa o tome da realizacija istoga bude u zadanim okvirima i predviđenim iznosima,

a eventualna odstupanja od plana treba obrazložiti i zatražiti od Ministarstva socijalne politike i mladih odnosno Splitsko dalmatinske županije da se pri izradi rebalansa proračuna izvrši usklađenje plana i realizacije.

Članovi Stručnog vijeća također se imaju pravo upoznati s financijskim izvješćem te je isti dostupan svim radnicima Centra za socijalnu skrb Trogir.

KLASA: 406-02/12-01/1  
URBROJ: 2184/06-04/04-12-7  
Trogir, 15. Studenoga 2012.

v.d. Ravnateljica:

Alenka Guina, dipl.soc.ped.